

# STILLINGER

## Brannvakta Studentersamfunn

### Økonomiansvarlig

Styremedlem i BraSt.

Holde fullstendig oversikt over økonomien.

Føre detaljert regnskap og sette opp budsjett, legge fram disse for GF. (jfr. §9.2)

Utarbeide nødvendige søknader og annet tilhørende papirarbeid.

Utarbeide og legge frem økonomisk rapport for GF. (jfr. §9.2)

Være møtedeltager på andre aktuelle møter hvor økonomiske spørsmål behandles.

Revisorgodkjenne hvert år, senest i februar.

Stillingsinstruksene er hentet fra vedtektene til Brannvakta Studentersamfunn. 8/11-07